

«Утверждаю»
Заведующий МДОУ
«Детский сад» пгт. Кожва
Э.Н.Дудка
Приказ №52/2 от 07.11.2014 г.

**Порядок приема на обучение
в МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида » пгт. Кожва
по образовательным программам дошкольного образования.**

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва (далее – Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва, осуществляющую образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования. (На основании «Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.14).
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва за счет бюджетных ассигнований Республики Коми и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Порядком.
3. Правила приема МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.
4. Правила приема обеспечивают прием в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, а также имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено дошкольная организация..
5. В приеме в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию должны обратиться в Управление образования МР «Печора».
6. МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.
7. Прием в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
8. Документы о приеме подаются в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва, в которое получено направление в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой органами местного самоуправления по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.
9. Прием в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала

документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115 – ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- Дата и место рождения ребенка;
- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей).

Примерная форма заявления размещается на сайте МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва в сети Интернет.

Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

Для приема в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва:

- Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.
- Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявленных при приеме документов хранятся в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва на все время обучения.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программой дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолога – медико - педагогической комиссии.
11. Требование представления иных документов для приема детей в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.
12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
13. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва почтовым сообщением с уведомлением о вручении

посредством официального сайта учредителя МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций)» в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка. Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка предъявляются руководителю МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва в сроки, определяемые учредителем МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва, до начала посещения ребенком МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва.

14. Заявление о приеме в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва в журнале приема заявлений о приеме в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва.
15. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва. место в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.
16. После приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва заключает договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.
17. Руководитель МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва в сети Интернет. После издания распорядительного акта ребенка снимают с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва, в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.
18. На каждого ребенка, зачисленного в МДОУ «Детский сад» пгт. Кожва, заводится личное дело.