

**ДОГОВОР**  
**на безвозмездное оказание медицинских услуг**

Республика Коми г. Печора

09 января 2017 года

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида» пгт. Кожва, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Дудка Эмилии Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Печорская центральная районная больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Чупровой Натальи Леонидовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», безвозмездное оказание медицинских услуг на основании лицензии на медицинскую деятельность при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: вакцинации (проведению профилактических прививок), сестринскому делу в педиатрии учащимся в образовательном учреждении, а «Заказчик» обязуется создать необходимые условия для выполнения Исполнителем своих обязательств.

**2. Обязанности сторон**

**2.1. «Исполнитель» обязан:**

- 2.1.1. Исполнитель оказывает первичную доврачебную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях по: вакцинации (проведению профилактических прививок), сестринскому делу в педиатрии учащимся в образовательном учреждении в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.
- 2.1.2. Осуществлять проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным приказом Министерства здравоохранения РФ от 21 марта 2014 г. N 125н).
  - 2.1.1. Осуществлять медицинские осмотры несовершеннолетних согласно действующим приказам.
  - 2.1.2. Участвовать в проведении противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний.
  - 2.1.3. Своевременно направлять извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении.
  - 2.1.4. Участвовать в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям питания, физического воспитания, трудового обучения несовершеннолетних.
  - 2.1.5. Осуществлять учет и анализ случаев травм, полученных в образовательном учреждении.
  - 2.1.6. Обеспечивать правильное хранение лекарственных препаратов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, сохранность этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов.
  - 2.1.7. Ежегодно проводить анализ состояния здоровья учащихся.
  - 2.1.8. Оформлять медицинскую документацию в порядке, установленном законодательством РФ.

2.1.9. Осуществлять санитарно-просветительскую работу по гигиеническому воспитанию среди учащихся, их законных представителей и педагогов Заказчика по вопросам профилактики заболеваний и формирования здорового образа жизни.

2.1.10. Осуществлять передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел об учащихся, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий.

2.1.11. Соблюдать правила охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте.

2.1.12. Информировать Заказчика о режиме и графике работы медицинского персонала, в том числе об изменениях в режиме работы.

2.1.13. Согласовывать с руководителем (уполномоченным должностным лицом) Образовательной организации составленный не позднее, чем за месяц до начала календарного года календарный план проведения периодических медицинских осмотров, обучающихся (воспитанников).

## **2.2. «Заказчик» обязан:**

2.2.1. Безвозмездно предоставить Медицинской организации помещение, соответствующее установленным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.2.2. Обеспечить оснащение отделения медицинской помощи мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Помещения медицинского блока оснащаются Заказчиком мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения (приложение № 3 приказа министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013 г. № 822 н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»).

2.2.3. Своевременно информировать Исполнителя о нарушениях медицинскими работниками правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по охране жизни и здоровья детей, инструкций по охране труда, инструкций по комплексной безопасности, пожарной безопасности.

2.2.4. Организовать сбор информированных согласий с родителей (законных представителей) на медицинское вмешательство или на отказ от медицинского вмешательства в отношении несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.6. Не позднее, чем за 2 месяца до начала календарного года составлять и направлять в Медицинскую организацию поименные списки обучающихся (воспитанников), подлежащих периодическому осмотру в предстоящем календарном году, с указанием фамилии, имени, отчества, возраста (дата, месяц, год рождения) обучающегося (воспитанников), полного наименования и адреса медицинской организации, в которой несовершеннолетний получает первичную медико-санитарную помощь (далее – список).

2.2.7. Своевременно информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания, обучающихся (воспитанников) в Образовательной организации, о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся (воспитанников).

2.2.8. Содержать помещения отделения медицинской помощи в соответствии с санитарно-гигиеническими нормативами, своевременно проводить косметический и внеплановый (при необходимости) ремонт помещения.

2.2.9. Информировать законных представителей обучающихся и воспитанников, поступающих в Образовательную организацию, о необходимости предоставления установленных медицинских документов.

## **3. Права сторон.**

### **3.1. Исполнитель имеет право:**

3.1.1. Требовать от Заказчика создания и поддержания условий, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей медицинских работников в соответствии с условиями настоящего договора.

3.1.2. Вносить предложения по обеспечению качественного межведомственного взаимодействия по вопросам сохранения и укрепления здоровья учащихся.

### 3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Вносить предложения по обеспечению качественного межведомственного взаимодействия по вопросам сохранения и укрепления здоровья учащихся.

3.2.2. Вносить предложения Исполнителю по поощрению, материальному стимулированию и наказанию медицинских работников.

### 4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательстве порядке.

4.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.

### 5. Срок действия, изменение и расторжение договора

5.1. Настоящий договор действует с момента его подписания и до 31 декабря 2017 года.

5.2. Если одна из Сторон за тридцать дней до окончания договора не заявит о его расторжении, то его действие пролонгируется на прежних условиях на неопределенный срок.

5.3. В случае расторжения договора, пролонгированного на неопределенный срок, Стороны обязаны за 30 дней известить друг друга о его расторжении.

5.4. Изменение настоящего договора осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему договору, которые являются его неотъемлемой частью.

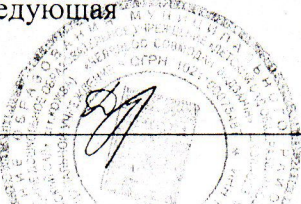
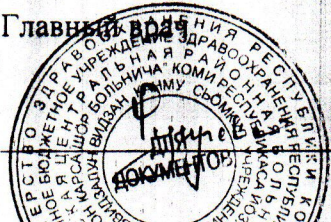
5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

### 6. Порядок разрешения споров.

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении и исполнении настоящего договора, рассматриваются путем переговоров между сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в суде в порядке, установленном законодательством РФ.

### 5. Адреса и реквизиты сторон

<p>МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида» пгт. Кожва</p> <p>Адрес: 169663, Республика Коми, г. Печора, пгт. Кожва, ул. Печорская, д. 30</p> <p>Заведующая</p> <p>Дудка Э.Н.</p> 	<p>ГБУЗ РК «Печорская центральная районная больница»</p> <p>Адрес: 169600, Республика Коми, г. Печора, Печорский пр., 16</p> <p>Главный врач</p> <p>Чупрова Н.Л.</p> 
---	---